

WEWN TRZSZKOLNA PROCEDURA  
ZWALNIANIA UCZNIÓW Z WYCHOWANIA FIZYCZNEGO

**Podstawa prawna:**

1. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikacji i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. Nr 83 poz. 562 z późniejszymi zmianami)

§ 8 ust. 1 Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych, informatyki lub technologii informacyjnej na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.

§ 8 ust. 2 Jeżeli okres zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych, informatyki lub technologii informacyjnej uniemożliwia ustalenie półrocznej lub rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się zwolniony albo zwolniona.

2. Statut szkoły.

**Cel procedury:**

Zwolnienie ucznia z zajęć wychowania fizycznego w przypadku czasowego zwolnienia lekarskiego, trwającego dłużej niż 1 miesiąc.

**Zakres procedury:**

Zajęcia wychowania fizycznego.

**Osoby, których to dotyczy:**

Dyrektor szkoły, nauczyciel wychowania fizycznego, wychowawca klasy, uczniowie, rodzice lub opiekunowie prawni.

**Procedura postępowania:**

1. W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony na czas określony z zajęć wychowania fizycznego.
2. Za wiadczenie lekarskie wskazujące na konieczność zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego na okres krótszy niż 1 miesiąc, należy przekazać nauczycielowi wychowania fizycznego w terminie do 3 dni od daty wystawienia za wiadczenia i ma obowiązek (biernego) uczestnictwa w zajęciach.
3. Za wiadczenie wystawione na okres 1 miesiąca i dłużej, w tym na jedno półrocze lub cały rok szkolny należy złożyć wraz z podaniem w sekretariacie szkoły.

4. O zwolnienie ucznia z zajęć wychowania fizycznego występują rodzice (opiekunowie prawni). Rodzice (opiekunowie prawni) składają w sekretariacie podanie do dyrektora szkoły, do którego załączają zaświadczenie lekarskie.
5. Podanie należy przedłożyć dyrektorowi niezwłocznie po uzyskaniu zaświadczenia od lekarza, jednak nie później niż:
  - a) w przypadku zwolnienia dotyczącego I półrocza - do 21 września danego roku szkolnego
  - b) w przypadku zwolnienia dotyczącego II półrocza - do 14 dni od rozpoczęcia II półrocza.
6. W przypadku zdarzeń losowych i zaświadczeń lekarskich wystawionych w ciągu roku szkolnego rodzice (prawni opiekunowie) składają podania poza ustalonymi wyżej terminami, jednak niezwłocznie po uzyskaniu zaświadczenia lekarskiego (tj. nie później niż 14 dni od pierwszego dnia zwolnienia z zajęć wychowania fizycznego).
7. Zaświadczenie lekarskie zwalniające ucznia z wicze ze wstecznych dat (np. zaświadczenia wystawione w dniu 15 października, a lekarz zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego od 1 września) będzie respektowane od daty wystawienia zaświadczenia.
8. Zwolnienie nie dostarczone w terminie będzie ważne od daty jego złożenia w sekretariacie szkoły.
9. Dyrektor wydaje decyzję o zwolnieniu ucznia z zajęć w terminie do 7 dni roboczych od daty wpływu podania. Rodzice (prawni opiekunowie) odbierają decyzję dyrektora w sekretariacie szkoły.
10. O zwolnieniu ucznia z zajęć poinformowany zostanie nauczyciel prowadzący zajęcia oraz wychowawca ucznia.
11. Jeżeli uczeń uzyskuje zwolnienie w trakcie roku szkolnego, a jego nieobecność na lekcjach nie przekroczyły połowy wymaganego czasu i są podstawy do wystawienia oceny to wówczas uczeń podlega klasyfikacji z danego przedmiotu.
12. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego przez całe półrocze lub rok szkolny w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "zwolniony".
13. Jeżeli uczeń uzyska ocenę za I półrocze, a w II półroczu decyzją dyrektora szkoły został zwolniony z zajęć wychowania fizycznego, to na świadectwie ukończenia danego roku szkolnego wpisuje się ocenę z I półrocza.
14. Uczeń zwolniony z zajęć wychowania fizycznego ma obowiązek być obecny na tych zajęciach. W szczególnych przypadkach, gdy lekcje te są pierwszymi lub ostatnimi zajęciami w danym dniu, dyrektor szkoły może podjąć decyzję o zwolnieniu ucznia

z obowiązku uczestnictwa na zajęciach wychowania fizycznego na podstawie pisemnego oświadczenia rodziców (opiekunów prawnych), które należy złożyć w sekretariacie szkoły.

15. Uczniowie zwalniani z zajęć do domu mają odznaczane w dzienniku nieobecności usprawiedliwione.
16. Zawarte w oświadczeniu lekarskim ewentualne ograniczenia, skutkujące zwolnieniem wykonywania danej grupy ćwiczeń, nie są podstawą do zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego. Takie oświadczenie rodzic składa nauczycielowi wychowania fizycznego, który zobowiązany jest uwzględnić zalecenia lekarza w pracy z uczniem.
17. Z niniejszych procedur uczniów zapoznaje nauczyciel wychowania fizycznego na pierwszych zajęciach w danym roku szkolnym, natomiast wychowawca klasy rodziców (opiekunów prawnych) na pierwszym zebraniu z rodzicami.

#### **Wykaz i opis sporządzonej dokumentacji:**

1. Decyzja o zwolnieniu ucznia z zajęć wychowania fizycznego.
2. Rejestr zwolnień.

#### **Postanowienia końcowe:**

1. Postępowanie zgodnie z przedstawionymi procedurami monitoruje dyrektor szkoły.
2. Procedura może ulec modyfikacji w zależności od nowelizacji aktów prawnych MEN lub ewaluacji.
3. Procedura wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.